

Số: /KH-UBND

Tháp Mười, ngày tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khắc phục các hạn chế qua kiểm tra của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh năm 2023

Thực hiện Thông báo số 2117/TB-ĐKT ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh về kết luận kiểm tra cải cách hành chính năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch khắc phục các hạn chế như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kịp thời chấn chỉnh và khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân huyện theo Thông báo số 2117/TB-ĐKT ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Đoàn kiểm tra cải cách hành chính tỉnh, từ đó nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công tác cải cách hành chính. Nâng cao chất lượng phục vụ thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân, nhằm hướng đến chính quyền phục vụ Nhân dân.

- Đề ra các giải pháp khắc phục những hạn chế trong trong thời gian tới để từ đó nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị được giao và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng năm 2023 và những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện tốt công tác cải cách hành chính theo chức năng nhiệm vụ được giao, nêu cao tinh thần trách nhiệm, chấn chỉnh khắc phục ngay các tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra trong Thông báo số 2117/TB-ĐKT ngày 09/8/2023 của Đoàn kiểm tra tỉnh.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Lĩnh vực cải cách thủ tục hành chính

a) Hạn chế

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong thực hiện TTHC có yêu cầu phí, lệ phí chưa bảo đảm chỉ tiêu theo quy định (đạt tối thiểu 30% giao dịch thanh toán trực tuyến trên tổng số giao dịch thanh toán của Dịch vụ công).

- Bố trí khu vực đậu đỗ xe cho khách hàng đến thực hiện TTHC chưa bảo đảm (xe tràn ra lòng đường, không có chỗ che nắng, mưa).

- Còn tình trạng nhiều hồ sơ trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC (trong đó: Cấp huyện 04 hồ sơ trễ hạn trên phần mềm; cấp xã 183 hồ sơ trễ hạn). Kiểm tra tiến trình xử lý ngẫu nhiên các hồ sơ này thì quy trình nội bộ xử lý của một số công chức, viên chức còn để quá hạn, thực hiện chưa nghiêm túc quy trình nội bộ đã được phê duyệt.

- Chưa thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận và trả kết quả đối với thủ tục đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài và thủ tục lĩnh vực giáo dục.

- Chưa thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực.

b) Giao trách nhiệm thực hiện

- Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ động phối hợp với Bưu điện huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn triển khai thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt tối thiểu 30% giao dịch thanh toán trực tuyến trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công theo yêu cầu Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2022 của Chính phủ.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chỉ đạo công chức tại Bộ phận Một cửa, công chức chuyên môn nghiên cứu nắm rõ quy trình và thời hạn giải quyết hồ sơ; thực hiện đúng quy trình giải quyết hồ sơ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, khắc phục tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn trên phần mềm một cửa điện tử. Nghiêm túc thực hiện Thư xin lỗi đối với các hồ sơ bị quá hạn, trễ hạn và bị sai sót trong quá trình thẩm định đề nghị người dân, doanh nghiệp bổ sung. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC bảo đảm chỉ tiêu theo quy định và bảo đảm về nội dung; khẩn trương thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo lộ trình đã đề ra. Nghiêm túc thực hiện quy trình luân chuyển hồ sơ TTHC trên cổng Dịch vụ công trong quá trình giải quyết TTHC.

- Thời gian thực hiện: Trong quý III và thường xuyên trong năm 2023.

2. Lĩnh vực cải cách tổ chức bộ máy và công vụ

a) Hạn chế

- Trong báo cáo chưa thể hiện kết quả thực hiện các nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh đã phân cấp cho địa phương thực hiện.

- Chưa thực hiện bảo đảm chỉ tiêu bồi dưỡng đã đăng ký và được phân bổ (bỏ 02 chỉ tiêu lớp bồi dưỡng kỹ năng khai thác thông tin, xử lý đề tài báo chí).

b) Giao trách nhiệm thực hiện

- Giao Phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện thực hiện đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn của Tỉnh về chế độ thông tin, báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính; Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị rà soát về nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức sát với tình hình thực tế để thực hiện bảo đảm các chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng đã được phân bổ. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đảm bảo lề lối làm việc, tính chấp hành, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện. Thực hiện tốt công tác tham mưu UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có sự phối hợp chặt chẽ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ CCHC; rà soát các mục tiêu của từng nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021 - 2030 của huyện để triển khai thực hiện bảo đảm các chỉ tiêu đã đề ra; xem công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC hàng năm với đánh giá trách nhiệm người đứng đầu, năng lực lãnh đạo, thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị. Nghiên cứu các mô hình mới, cách làm hay trong thực hiện CCHC, nhất là trong việc giải quyết TTHC cho người dân doanh nghiệp, để nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan nhà nước ngày càng tốt hơn, tạo được lòng tin cho người dân, doanh nghiệp. Tiếp tục rà soát Kế hoạch CCHC năm 2023, các tiêu chí, tiêu chí thành phần trong Bộ chỉ số đánh giá CCHC. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tham mưu thực hiện các nhiệm vụ, nội dung CCHC của huyện. Tham mưu trong việc tiếp xúc đối thoại với người dân, doanh nghiệp.

- Thời gian thực hiện: Trong quý III và thường xuyên trong năm 2023.

3. Lĩnh vực cải cách tài chính công

a) Hạn chế

Có 04/17 đơn vị quản lý hành chính, đoàn thể, Hội đặc thù chưa thực hiện tiết kiệm tăng thu nhập.

b) Giao trách nhiệm thực hiện

- Giao Phòng Tài chính - kế hoạch tham mưu UBND huyện tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai ngân sách nhà nước theo quy định; thực hiện các báo cáo tự chủ tài chính theo đúng quy định; đảm bảo việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đúng theo hướng dẫn, bảo đảm tiết kiệm tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức.

- Thời gian thực hiện: Trong quý III và thường xuyên trong năm 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch này; đề xuất UBND huyện về các biện pháp cần thiết bảo đảm kế hoạch được thực hiện hiệu quả và đồng bộ.

2. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ kết quả kiểm tra của Đoàn Kiểm tra tỉnh, tự rà soát, kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các hạn chế, khuyết điểm tại cơ quan, đơn vị.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và có những giải pháp tích cực hơn trong việc thực hiện thanh toán phí, lệ phí trực tuyến. Nghiêm túc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC bảo đảm chỉ tiêu theo quy định. Tập trung giải pháp thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo lộ trình đã đề ra. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích. Chủ động nghiên cứu, học tập, xây dựng và nhân rộng việc thực hiện các mô hình mới, cách làm hay có hiệu quả trong thực hiện CCHC để áp dụng tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện hiệu quả việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; thường xuyên theo dõi, kiểm tra các hồ sơ trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử để xem xét chấn chỉnh các công chức, viên chức thực hiện chưa bảo đảm việc luân chuyển hồ sơ trên Hệ thống; đồng thời khắc phục các hồ sơ bị trễ hạn, quá hạn do lỗi trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử. Rà soát, cập nhật kịp thời, niêm yết công khai các quy định mới về TTHC để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi tra cứu thông tin TTHC.

- Căn cứ vào Kế hoạch này, các cơ quan xây dựng kế hoạch thực hiện tại cơ quan, đơn vị và báo cáo kết quả khắc phục về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) chậm nhất vào ngày 31 tháng 8 năm 2023.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Bưu điện huyện;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP/HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, NCV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hiệp